

Programación General Anual



Nombre del Centro

CEIP Nuestra Señora de Ronda

Código del centro

45000515

Curso académico

2025/2026

Fecha del informe

27/10/2025

Versión

27-10-2025 10:58:03

Índice

Introducción

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Procesos de enseñanza

Participación y convivencia

Coordinación externa

Planes y programas

Servicios complementarios

Objetivos propios

C. Formación e Innovación

Eje formativo

Aclaraciones

D. Aspectos organizativos

Horarios

Actividades

Periodos

Espacios y tiempos

Responsabilidades

Calendarios

E. Actividades extracurriculares

Relación de actividades extracurriculares

F. Presupuesto anual del centro

Estado del presupuesto anual

G. Planificación de la Evaluación Interna

Evaluación interna

Introducción

Acta de aprobación de la Programación General Anual por Consejo Escolar:

Fecha convocatoria	Fecha reunión	Hora reunión	Lugar	Estado	Tipo
16-10-2025	22-10-2025	14:05	Aula Althia	Convocada	Ordinaria

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Conclusiones del curso anterior

Objetivo 1: Distribuir los horarios y recursos personales del centro para poder atender de la forma más equitativa posible a la totalidad del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo.

La totalidad del alumnado ACNEAE fue atendido a lo largo del curso gracias a la distribución equitativa de los recursos personales con los que cuenta el centro, priorizando siempre al alumnado ACNEE por presentar mayores dificultades. Se observa un incremento sustancial del alumnado que requiere refuerzo de Audición y Lenguaje de cara al curso 2025-2026 por lo que se solicitará a inspección educativa un aumento de las horas de la especialista en el centro de forma que se puedan atender correctamente las necesidades detectadas en este sentido.

Objetivo 2: Inculcar en nuestro alumnado el respeto y cuidado del entorno y el medio ambiente.

La totalidad del alumnado de Primaria participó a lo largo del curso en el reciclado de residuos plásticos y de papel en el centro. Igualmente se plantearon diferentes actividades de cuidado y limpieza del entorno que resultaron muy productivas.

Objetivo 3: Utilizar el docente del programa Prepara-T para mejorar la inclusión y atención educativa en los cursos superiores, con especial atención al tercer ciclo de la etapa de Primaria.

Aunque la figura del docente de Prepara-T resulta muy útil para poder atender mejor las necesidades del alumnado de los cursos superiores, seguimos considerando insuficiente el hecho de que solo esté a media jornada.

Objetivo 4: Mantener la organización del uso de las pistas polideportivas, rocódromo, circuito de Parkour y el pabellón para que la totalidad del alumnado pueda utilizarlas en

igualdad de condiciones en los periodos de recreo.

La organización de los espacios de recreo ha facilitado que la totalidad del alumnado pueda disfrutar en igualdad de condiciones las instalaciones de las que dispone el centro. El hecho de que las zonas estén establecidas y repartidas por curso minimiza también discusiones o problemas entre alumnos de diferentes niveles.

Objetivo 5: Promover y mejorar las relaciones entre el alumnado de diferentes cursos.

Los torneos planteados permitieron la interacción de forma lúdica-competitiva entre el alumnado de diferentes cursos de primaria, mejorando la convivencia entre ellos a la vez que se les inculcaba valores como: respeto por el rival, esfuerzo y competitividad.

Objetivo 6: Diseñar y llevar a cabo diferentes actividades a lo largo del curso para mejorar la participación y convivencia de las familias con el centro.

La participación de las familias en las actividades planteadas de forma conjunta para su participación en el centro fue altamente exitosa lo que permitió una mejora de las diferentes interacciones interpersonales: familia-alumnado, familia-profesorado, familia-familia.

Objetivo 7: Poner en marcha las diferentes actividades recogidas en nuestro Plan de Igualdad con el fin de seguir promoviendo el respeto por las diferencias interpersonales involucrando en ellas a toda la comunidad educativa.

A lo largo del curso se llevaron a cabo diferentes actividades relacionadas con el Plan de Igualdad relacionadas sobre todo con la celebración de efemérides en las cuales se les daba especial relevancia a la presencia de la mujer en la sociedad en diferentes ámbitos poniendo así de manifiesto la igualdad entre hombre y mujeres en derechos sociales y laborales.

Objetivo 8: Mejorar la coordinación y la comunicación mantenidas con el I.E.S. de La Puebla de Montalbán para favorecer el desarrollo de los Proyectos bilingües, así como la transición entre la etapa de Primaria y Secundaria.

La coordinación con el instituto de referencia de la zona así como con el resto de centros docentes de educación secundaria a los que acude nuestro alumnado al finalizar la etapa de Primaria ha sido muy buena a lo largo del año y, más concretamente al finalizar el curso escolar.

Objetivo 9: Diseñar actuaciones conjuntas con la A.M.P.A.

La coordinación con la A.M.P.A. durante todo el curso escolar ha sido muy buena, organizado de forma conjunta numerosas actividades como: carrera solidaria, Lotería de navidad, Día de las familias y fiesta final de curso.

Objetivo 10: Mantener con el Ayuntamiento de la localidad una comunicación fluida.

La colaboración el Ayuntamiento es buena y fluida en todos los aspectos: traspasos de informaciones relevantes, mantenimiento del centro, limpieza del centro, figura de conserje en horario escolar, etc.

Objetivo 11: Mantener una relación de comunicación e intercambio de información pertinente con los servicios sociales de la localidad.

La comunicación con los servicios sociales ha sido constante a lo largo de todo el curso, tanto por vía telefónica como por email para mantener informados de aquellos casos de alumnado en situación de vulnerabilidad o con ausencias continuadas.

Objetivo 12: Colaborar con diferentes asociaciones y fundaciones externas a la localidad (Unoentrecienmil, Cruz Roja, Guardia Civil, etc.).

Con algunas de estas asociaciones se han diseñado diferentes actividades educativas a lo largo del curso escolar siempre con muy buena acogida por parte del alumnado del centro.

Objetivo 13: Continuar con el préstamo de libros de la biblioteca escolar y el Plan de Lectura.

El préstamo escolar ha resultado un éxito durante el curso 2024-2025 con una alta participación por parte del alumnado. El diseño de actividades de animación a la lectura, la adquisición de nuevos ejemplares, así como el préstamo de colecciones por parte de la biblioteca regional han ayudado a ello.

Objetivo 14: Continuar con el proyecto del huerto escolar en los cursos de 1º, 2º, ampliándolo con nuevas actividades.

Se han adquirido nuevos materiales y ejemplares de árboles y arbustos. Se intentaron sembrar las plantas desde semilleros, pero el resultado no fue el esperado, por lo que, de cara al próximo curso se planteó la posibilidad de alternar la plantación de semillas con

plantas ya germinadas.

Objetivo 15: Implementar diferentes proyectos de centro en los cursos de 3º, 4º, 5º y 6º, dando continuidad y ampliando algunos de los proyectos realizados durante el curso anterior.

Se implementaron proyectos trimestrales rotatorios.

Objetivo 17: Implementar el programa bilingüe del centro con diferentes actuaciones.

La organización del programa bilingüe se desarrolló según lo establecido en la normativa. Además, se llevaron a cabo diferentes actividades a lo largo del curso para darle visibilidad como. Halloween, St. Patricks, Thanksgivins day o Easter.

Objetivo 18: Comedor escolar. Colaborar con el Excmo. Ayuntamiento de la localidad en la gestión del alumnado que hace uso del mismo.

El comedor escolar ha sido gestionado por el ayuntamiento de la localidad, el cual gestiona un servicio de comida a domicilio. El colegio se ha encargado de gestionar las becas que dan a las familias.

Objetivo 19: Ruta escolar. Gestionar los trámites necesarios para el correcto funcionamiento del servicio.

La ruta escolar se ha llevado a cabo sin ninguna incidencia a lo largo del curso escolar, exceptuando un día que, debido a las fuertes lluvias no pudo llevarse a cabo al estar cortada la carretera.

Objetivo 20: Aula matinal y mediodía. Mantener la coordinación con el ayuntamiento de la localidad para su correcto funcionamiento.

Desde el centro se ha pedido la construcción de un edificio dentro del recinto escolar que nos permita solicitar la gestión de los servicios presenciales de aula matinal y comedor de mediodía.

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - Objetivo 1: Distribuir los horarios y recursos personales del centro para poder atender de la forma más equitativa posible a la totalidad del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo.:

Objetivo: Distribuir los horarios y recursos personales del centro para poder atender de la forma más equitativa posible a la totalidad del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
A NIVEL DE CENTRO Y AULA · Acogida del nuevo alumnado y familias, atendiendo a sus circunstancias personales. · Periodo de adaptación en EI de 3 años. · Evaluación diagnóstica en 4ºEP. · Desarrollo de las actividades planificadas para este curso en el Plan de Igualdad y Convivencia. · Aplicación del protocolo de absentismo escolar con el alumnado absentista. · Dos profesores en aula: El equipo directivo del centro, con el asesoramiento de la orientadora, distribuirá el horario de los maestros/as, tutores/as y especialistas, con horas lectivas disponibles para realizar apoyos flexibles dentro del aula. Se crearán	Semanal	Equipo directivo, EOA y equipo docente	Materiales y personales	Trimestral

grupos flexibles para reforzar el aprendizaje de la lectoescritura, el razonamiento numérico, el cálculo y la resolución de problemas, sobre todo con el alumnado que presente mayores dificultades de aprendizaje. Los maestros de refuerzo serán asignados por la Dirección del centro, con el asesoramiento de la orientadora, de entre los maestros/as tutores/as y especialistas, con horas lectivas disponibles. El tutor/a será quién organice el trabajo colaborativo con el maestro/a de refuerzo en el aula. Se encargará de la formación de los grupos flexibles, la programación de los contenidos a reforzar, el diseño de las actividades y el registro de lo trabajado, promoviendo la codocencia. · Profesorado de refuerzo: Con el fin de favorecer la adquisición de los saberes básicos, así como la consecución de los objetivos por la mayoría de nuestro alumnado, durante el curso 2025/2026, el centro cuenta con una docente a tiempo completo (programa Prepara-T y programa de mejora de la competencia matemática) para trabajar principalmente con el alumnado del segundo y tercer ciclo que presente mayores dificultades en la adquisición de las competencias lingüística y matemáticas. MEDIDAS INDIVIDUALIZADAS · Adaptaciones metodológicas en la organización, temporalización y presentación de los contenidos, en la metodología didáctica y en los procedimientos, técnicas e instrumentos de evaluación para el alumnado con TDAH, DEA y/o con ritmo de aprendizaje y trabajo lentos.				
---	--	--	--	--

· Adaptaciones de acceso. · Actuaciones de seguimiento individualizado del alumnado con condiciones personales e historia escolar. · Apoyo educativo especializado de las maestras de PT y AL con el alumnado ACNEAE del centro. La profesora de PT atenderá preferentemente al alumnado que presenta necesidades educativas especiales asociadas a discapacidad, trastornos graves del lenguaje y de la conducta, TEA, TDAH, DEA, y AACC, escolarizados en EI y primeros cursos de EP. La profesora de AL atenderá prioritariamente al alumnado que presenta trastornos graves de la comunicación, disfonías y dislalias orgánicas, y preferentemente con el alumnado de EI, 1º y 2º EP. Las dislalias funcionales se atenderán siempre que tenga disponibilidad horaria. · Apoyo de labores asistenciales de la ATE con el alumnado ACNEE que requiera de ellas. MEDIDAS EXTRAORDINARIAS DE INCLUSIÓN EDUCATIVA · Adaptaciones curriculares significativas y muy significativas, con el alumnado que presente desfase curricular significativo.				
--	--	--	--	--

- Objetivo 2: Inculcar en nuestro alumnado el respeto y cuidado del entorno y el medio ambiente.:

Objetivo: Inculcar en nuestro alumnado el respeto y cuidado del entorno y el medio ambiente.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Respetar el calendario de recogida y reciclado de residuos (papel, cartón)	Anual	Tutores	Personales Materiales: contenedores	Trimestral

envases) para todos los cursos de primaria.				
Concienciar de la importancia de utilizar también los contenedores de reciclado de pilas y cartuchos de tinta de las impresoras situados en la entrada del centro.	Anual	Tutores	Personales. Materiales: contenedores	Trimestral
Realizar diferentes salidas al entorno en las que se realice Plogging.	1º y 3º trimestre	Tutores	Personales, materiales: guantes, bolsas de basura.	Plan de mejora
Llevar a cabo diferentes talleres de concienciación del cuidado del medio ambiente.	2º y 3º trimestre	Tutores	Personales, materiales y personales(monitores)	Plan de mejora

- Objetivo 3: Inculcar en nuestro alumnado la importancia de mantener una alimentación saludable y un estilo de vida activos.:

• Objetivo: Inculcar en nuestro alumnado la importancia de mantener una alimentación saludable y un estilo de vida activos.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Desarrollar los diferentes programas que componen nuestro Proyecto de Escuela Saludable destinados a concienciar al alumnado de la importancia de realizar actividad física diaria y tener una alimentación lo más variada y equilibrada posible.	Anual	Coordinador del PES	Personales y materiales	Memoria anual PES

- Objetivo 4: Llevar a cabo diferentes proyectos trimestrales con el fin de inculcar en nuestro alumnado conocimientos sobre huertos ecológicos, competencias lingüística y matemática y robótica.:

• Objetivo: Llevar a cabo diferentes proyectos trimestrales con el fin de inculcar en nuestro alumnado conocimientos sobre huertos ecológicos, competencias lingüística y matemática y robótica.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Diseño de objetivos y puesta en	Trimestral	Tutores	Personales y	Trimestral

práctica de actividades relacionadas con nuestro Proyecto de Huerto Ecológico.			materiales.	
Diseño de objetivos y puesta en práctica actividades lúdicas para trabajar y mejorar las diferentes partes de la competencias lingüística (tanto orales como escritas).	Anual	Tutores	Personales y materiales.	Plan de mejora
Diseño de objetivos y puesta en práctica de actividades con robots sencillos que inculquen conocimientos básicos de programación a nuestro alumnado enfocados a la mejora de las diferentes competencias.	Trimestral	Tutores	Personales y materiales: robots	Trimestral
Diseño de objetivos y puesta en práctica actividades lúdicas para trabajar y mejorar las diferentes partes de la competencia matemática.	Trimestral	Tutores	Personales y materiales.	Plan de mejora

Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - Objetivo 5: Mantener la organización del uso de las pistas polideportivas, rocódromo y circuito de Parkour para que la totalidad del alumnado pueda utilizarlas en igualdad de condiciones en los periodos de recreo.:

Objetivo: Mantener la organización del uso de las pistas polideportivas, rocódromo y circuito de Parkour para que la totalidad del alumnado pueda utilizarlas en igualdad de condiciones en los periodos de recreo.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Se establecerá un horario semanal para repartir entre los diferentes cursos de la etapa de Primaria el uso de las instalaciones deportivas en el período de recreo.	Semanal	Especialista de Educación Física	Materiales: Pistas	Trimestral

- Objetivo 8: Poner en marcha las diferentes actividades recogidas en nuestro Plan de Igualdad y Convivencia con el fin de seguir promoviendo el respeto por las diferencias interpersonales involucrando en ellas a toda la comunidad educativa.:

- **Objetivo: Poner en marcha las diferentes actividades recogidas en nuestro Plan de Igualdad y Convivencia con el fin de seguir promoviendo el respeto por las diferencias interpersonales involucrando en ellas a toda la comunidad educativa.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Celebración de actividades que mejoren la convivencia dentro del centro (Día de la discapacidad, Día de la Paz)	Trimestral	Equipo directivo y tutores	Personales	Plan de mejora
Celebración de actividades que mejoren la relación de convivencia con las familias (Carrera Solidaria, Día de las familias, jornadas deportivas padres y madres Vs hijos)	1 actuación trimestral	Equipo directivo y familias	Personales	Plan de mejora

- Objetivo 7: Diseñar y llevar a cabo diferentes actividades a lo largo del curso para mejorar la participación y convivencia de las familias con el centro.:

- **Objetivo: Diseñar y llevar a cabo diferentes actividades a lo largo del curso para mejorar la participación y convivencia de las familias con el centro.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Poner en práctica las actividades recogidas en el plan de igualdad a nivel de centro.	Mensual	Coordinador/a de bienestar Tutores	Personales, materiales: Plan de igualdad	Plan de mejora
Realizar diferentes intervenciones dentro del aula por parte de la orientadora que promuevan los aspectos contemplados en el Plan de Igualdad del centro.	Trimestral	Orientadora	Personales, materiales: Plan de igualdad	Plan de mejora

- Objetivo 6: Promover y mejorar las relaciones entre el alumnado de los diferentes cursos.:

- **Objetivo: Promover y mejorar las relaciones entre el alumnado de los diferentes cursos.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Organizar un torneo deportivo trimestral (ajedrez, baloncesto 3x3, Ping-Pong) con el fin de mejorar las relaciones	Trimestral	Especialista de Educación Física	Personales, materiales: tableros, fichas, pistas, balones,	Trimestral

interpersonales del alumnado.			raquetas, pelotas	

Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - Objetivo 10: Diseñar actuaciones conjuntas con la A.M.P.A.:

Objetivo: Diseñar actuaciones conjuntas con la A.M.P.A				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Reuniones periódicas con la A.M.P.A. para la realización conjunta de actividades (Halloween, Carrera Solidaria, Castañada, Carnaval, Fiesta fin de curso)	Trimestral	Equipo directivo	Personales	Plan de mejora

- Objetivo 11: Mantener con el Ayuntamiento de la localidad una comunicación fluida.:

Objetivo: Mantener con el Ayuntamiento de la localidad una comunicación fluida.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Solventar de una forma rápida y eficaz las deficiencias o desperfectos del edificio.	Puntual	Director	Personales	Plan de mejora
La colaboración con el ayuntamiento será constante a fin de colaborar siempre que sea necesario en: - Préstamo de: instalaciones municipales, pabellón escolar, aulas. - Organización de carreras, desfiles de carnaval. - Gestión del comedor escolar y el aula matinal.	Puntual	Director	Personales	Plan de mejora

- Objetivo 9: Mejorar la coordinación y la comunicación mantenidas con el I.E.S. de La Puebla de Montalbán con el fin de favorecer el desarrollo del Proyecto bilingüe, así como la transición entre las etapas de Primaria y Secundaria.
 - :

- **Objetivo: Mejorar la coordinación y la comunicación mantenidas con el I.E.S. de La Puebla de Montalbán con el fin de favorecer el desarrollo del Proyecto bilingüe, así como la transición entre las etapas de Primaria y Secundaria.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Visita al IES de la Puebla de Montalbán, a finales de curso, tanto de los alumnos de sexto como de sus familias, para conocer las instalaciones, profesorado y alumnado.	Final de curso	Orientadora y Tutor	Personales	Plan de mejora
Traspaso de información entre centros al principio y al final de la etapa de Primaria (Informe Individualizado y traspaso de información del grupo).	1º y 3º Trimestre	Orientadora y Tutor	Personales, materiales: informes	Plan de mejora
Reuniones con el tutor de 6º para el trabajo coordinado de las áreas instrumentales	Trimestral	Tutor de 6º	Personales	Plan de mejora
Reuniones para la coordinación del Proyecto Bilingüe.	Trimestral	Coordinadora de bilingüismo	Personales	Plan de mejora

- **Objetivo 12: Mantener una relación de comunicación e intercambio de información pertinente con los servicios sociales de la localidad.:**

- **Objetivo: Mantener una relación de comunicación e intercambio de información pertinente con los servicios sociales de la localidad.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Atender aquellos casos de absentismo escolar.	Cuando sea necesario	Equipo directivo, Orientadora, Tutores	Personales	Plan de mejora
Elaboración de planes de actuación ante casos de absentismo escolar.	Cuando sea necesario	Equipo directivo, Orientadora, Tutores	Personales, materiales: planes de actuación	Plan de mejora
Desarrollo de actuaciones ante los casos de alumnado en situación de emergencia social, y desventaja socioeducativa.	Cuando sea necesario	Equipo directivo, Orientadora, Tutores	Personales	Plan de mejora

- **Objetivo 13: Colaborar con diferentes asociaciones y fundaciones externas a la localidad**

(Unoentrecienmil, Cruz Roja, Guardia Civil, etc.):

Objetivo: Colaborar con diferentes asociaciones y fundaciones externas a la localidad (Unoentrecienmil, Cruz Roja, Guardia Civil, etc.)				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Realizar actividades conjuntas que complementen la educación integral y competencial de nuestro alumnado.	Al menos 1 vez al trimestre	Equipo directivo	Personales, materiales.	Plan de mejora

Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - Objetivo 18: Implementar el programa bilingüe del centro con diferentes actuaciones.:

Objetivo: Implementar el programa bilingüe del centro con diferentes actuaciones.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Realizar actividades relacionadas con la cultura anglosajona (Halloween, Thanksgiving Day, ST Patricks, Easter)	Al menos 1 vez al trimestre	Coordinadora de bilingüismo Profesores de inglés y DNL	Personales, materiales: fungibles.	Plan de mejora

- Objetivo 15: Mejorar la competencia matemática de nuestro alumnado.:

Objetivo: Mejorar la competencia matemática de nuestro alumnado.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Diseño de un horario específico para poder aprovechar el recurso personal dotado al centro las máximas sesiones posibles.	Anual	Equipo directivo	Personales	Plan de mejora
Formación específica del profesorado implicado en el programa.	Anual	Tutores y Docente competencia matemática	Personales	Plan de Mejora
Diseño y puesta en prácticas de actividades lúdicas con las que el alumnado afronte el	Trimestral	Tutores y Docente competencia	Personales	Trimestral y Plan de mejora

conocimiento de las matemáticas desde una perspectiva más motivacional para ellos.		matemática		
--	--	------------	--	--

- Objetivo 16: Implementar el Plan de lectura para concienciar al alumnado de la importancia de la lectura como medio de disfrute, aprendizaje y aprovechamiento de ocio y tiempo libre.:

Objetivo: Implementar el Plan de lectura para concienciar al alumnado de la importancia de la lectura como medio de disfrute, aprendizaje y aprovechamiento de ocio y tiempo libre.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Préstamo de los libros en Primaria, incentivándolo a través de marcapáginas y registros de lectura.	Semanal	Responsable de biblioteca	Personales, materiales: libros, marcapáginas, hojas de registro	Plan de mejora
Solicitar en préstamo, lotes de ejemplares a la Biblioteca regional de C-LM	Trimestral	Responsable de biblioteca	Personales, materiales: libros	Plan de mejora
Programar y desarrollar actividades de aula, con el fin de seguir mejorando la velocidad y comprensión lectora de nuestro alumnado.	Mensual	Tutores	Personales, materiales: libros	Plan de mejora
Apadrinamiento lector entre el alumnado de 6º y 1º de Primaria.	Anual	Tutores de 1º y 6º	Personales, materiales: libros	Trimestral
Poner en marcha un apadrinamiento lector entre 1º de Primaria y 5 años.	3º Trimestre	Tutores de 1º Primaria e Infantil 5 años	Personales, materiales: libros	Plan de mejora

- Objetivo 14: Mejorar la competencia lingüística de nuestro alumnado.:

Objetivo: Mejorar la competencia lingüística de nuestro alumnado.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
-Diseñar de forma coordinada entre los diferentes ciclos, un proyecto con objetivos y actividades concretas que permitan al alumnado una mejora de todas las habilidades lingüísticas desde un enfoque lúdico	Trimestral	Tutores y Prepara-T	Personales	Trimestral y Plan de mejora

y divertido.				
--------------	--	--	--	--

- Objetivo 17: Enseñar a nuestro alumnado a resolver conflictos pacíficamente :

Objetivo: Enseñar a nuestro alumnado a resolver conflictos pacíficamente.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Puesta en práctica de diferentes estrategias de mediación.	2º Y 3º Trimestre	Orientadora	Personales	Plan de mejora
Formación del alumnado de los cursos superiores en resolución pacífica de conflictos.	1º Trimestre	Orientadora	Personales	Plan de mejora
Establecer la figura de alumnos/as mediadores para resolución de conflictos durante los periodos de recreo.	2º y 3º Trimestre	Orientadora	Personales	Plan de mejora

Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - Objetivo 21: Aula matinal y mediodía (cuidado del alumnado). Mantener la coordinación con el ayuntamiento de la localidad para su correcto funcionamiento.:

Objetivo: Aula matinal y mediodía (cuidado del alumnado). Mantener la coordinación con el ayuntamiento de la localidad para su correcto funcionamiento.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Mantener la coordinación con el ayuntamiento de la localidad para un correcto funcionamiento del mismo.	A principio de curso	Equipo directivo y Ayuntamiento	Personales	Plan de mejora

- Objetivo 19: Comedor escolar. Colaborar con el Excmo. Ayuntamiento de la localidad en la gestión del alumnado que hace uso del mismo.:

Objetivo: Comedor escolar. Colaborar con el Excmo. Ayuntamiento de la localidad en la gestión del alumnado que hace uso del mismo.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Comedor escolar. Colaborar con el Excmo. Ayuntamiento de la localidad en la gestión del alumnado que hace uso del mismo.	A lo largo del curso	Equipo directivo y Ayuntamiento	Personales	Trimestral
Construcción por parte del Ayuntamiento de la localidad de un edificio que permita al centro solicitar los servicios presenciales de aula matinal y comedor de mediodía.	Anual	Equipo directivo y Ayuntamiento	Personales	Plan de mejora

- Objetivo 20: Ruta escolar. Gestionar los trámites necesarios para el correcto funcionamiento del servicio.:

Objetivo: Gestionar los trámites necesarios para el correcto funcionamiento del servicio.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Gestión de los trámites necesarios para el correcto funcionamiento del servicio.	A principio de curso	Equipo directivo	Personales	Plan de mejora

Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - No hay objetivos propios del centro ajenos al resto de apartados.:
- No hay objetivos ajenos al resto de los apartados.

C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa
 - Convivencia positiva y valores democráticos

- Desarrollo integral y bienestar del alumnado
- Orientación y tutoría
- Competencias clave
 - Refuerzo de la competencia lectora
 - Refuerzo de la competencia matemática
- Compromiso profesional
 - Compromiso con la mejora y calidad educativas
 - Participación en el centro
- Comunicación y liderazgo

Campo NO obligatorio por registrar

- Enseñanza - aprendizaje
 - Evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje
 - Práctica y gestión del proceso de enseñanza-aprendizaje
 - Programación del proceso de enseñanza-aprendizaje

- Formación profesional

Campo NO obligatorio por registrar

- Programas CLM
 - Éxito educativo y prevención del abandono escolar
 - Proyectos escolares saludables
 - Proyectos bilingües
- Transformación digital
 - Código Escuela 4.0
 - Competencia digital docente

▪ EducamosCLM

• Particularidades del centro

- Actualmente el centro se encuentra inmerso en el último curso del Programa Bilingüe y el tercero del Proyecto de Escuelas Saludables.
- Además cuenta con un recurso personal para reforzar la competencia matemáticas y mejora de los resultados y prevención del abandono escolar (Prepara-T)
- Durante el presente curso se pondrá en marcha un Proyecto de mejora de la Competencia Lingüística, de mejora de la Competencia Matemática, de robótica y se la dará continuidad al Proyecto del Huerto Ecológico.
- Este curso iniciaremos un programa de mediación de conflictos.

Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

• Aclaraciones

Campo NO obligatorio por registrar

D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades extraescolares...).

• Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
1ª Sesión	9:00	9:45	45
2ª Sesión	9:45	10:30	45
3ª Sesión	10:30	11:15	45
4ª Sesión	11:15	12:00	45
Recreo	12:00	12:30	30
5ª Sesión	12:30	13:15	45
6ª Sesión	13:15	14:00	45
Complementaria	14:00	15:00	60

• Particularidades del centro

El horario de junio y septiembre será de 9:00 a 14:00 horas.

El número de sesiones lectivas durante estos dos meses será el mismo, pero la duración de las mismas se reducirá a 35 minutos.

Las horas de cómputo, por decisión del claustro, serán dos periodos lectivos y dos complementarias al mes.

- Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
3 años	D ^a . Carla Navalmoral Vivar	Lunes de 14:00 a 15:00
4 años	D ^a . María Celeste Rodríguez Bautista	Lunes de 14:00 a 15:00
5 años	D ^a . Esperanza Fernández Hormigos	Lunes de 14:00 a 15:00
1º Primaria	D ^a . Eva María Ortuño Albertos	Lunes de 14:00 a 15:00
2º Primaria	D ^a . Beatriz López Ollero	Lunes de 14:00 a 15:00
3º Primaria	D. Alberto Díaz Paniagua	Lunes de 14:00 a 15:00
4º Primaria	D ^a . María José Villalba Rojas	Lunes de 14:00 a 15:00
5º Primaria	D. Sergio Fernández Díaz	Lunes de 14:00 a 15:00
6º Primaria	D. Rodrigo Vivar Rodríguez	Lunes de 14:00 a 15:00

Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

- Servicios complementarios

Servicio complementario	Tipo servicio
Comedor de Mediodía	Servicio de comedor
El Carpio de Tajo - 45000515 - Finca La Ventilla	Transporte Escolar

Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que impartan enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

El periodo de adaptación se ha llevado a cabo durante siete días, atendiendo a lo establecido por ley. La incorporación del alumnado ha sido de forma progresiva tanto en tiempo como en número de alumnos, siendo en un principio tres grupos, después dos y finalmente uno. Todos ellos acudiendo al aula todos los días en diferente horario y, en la medida de lo posible, con diferentes compañeros. De esta forma se ha facilitado la transición del alumnado al entorno escolar.

Durante este periodo se han llevado a cabo actividades lúdicas, con objetivos como:

- Favorecer la incorporación a la escuela, espacio nuevo para ellos.
- Crear vínculos afectivos entre iguales y con los adultos.
- Reducir la ansiedad por la separación con su entorno próximo, la familia.
- Facilitar la integración social.
- Crear un clima cálido de seguridad y confianza.
- Favorecer la autonomía progresiva.

LUNES 8	MARTES 9	MIÉRCOLES 10	JUEVES 11	VIERNES 12	LUNES 15	MARTES 16
9:05 A 10:05 4 alumnos/as	9:05 A 10:05 4 alumnos/as	9:05 A 10:15 6 alumnos/as	9:05 A 10:15 6 alumnos/as	09:05 A 10:50 6 alumnos/as	09:05 A 10:50 6 alumnos/as	09:00 A 12:00 TODOS
10:25 A 11:25 4 alumnos/as	10:25 A 11:25 4 alumnos/as	10:45 A 11:50 6 alumnos/as	10:45 A 11:50 6 alumnos/as	11:05 A 12:50 6 alumnos/as	11:05 A 12:50 6 alumnos/as	
11:50 A 12:50 4 alumnos/as	11:50 A 12:50 4 alumnos/as					

Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

ORGANIZACIÓN DE LOS TURNOS DE VIGILANCIA DE RECREOS

Para la vigilancia de los espacios de recreo, se han establecido dos grupos con el mismo número de maestras/os en cada uno de ellos, para la vigilancia de los recreos: uno para Ed. Infantil y otro para Primaria.

Mensualmente se elabora un calendario, que se expone en el tablón de anuncios de la sala de profesores, especificando los días que le corresponden a cada maestra/o.

De acuerdo a la normativa y ratios vigentes, serán 4 docentes (2 en Infantil y 2 en Primaria) los que se encarguen de vigilar al alumnado durante el tiempo de recreo. De la vigilancia de los patios de recreo se encargará todo el claustro, incluyendo los miembros del equipo directivo y la orientadora.

ORGANIZACIÓN DE ESPACIOS Y TIEMPOS DE RECREO

Los espacios de juego de recreo en Primaria se repartirán equitativamente entre todo el alumnado de la Etapa de la siguiente manera:

PISTA DE BALONCESTO 1 (abajo)

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
3º y 4º	1º y 2º	5º y 6º	1º y 2º	BAILE

PISTA DE BALONCESTO 2 (arriba)

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
5º y 6º	3º y 4º	1º y 2º	3º y 4º	5º y 6º

ORGANIZACIÓN TEMPORAL DE LAS SESIONES DE EVALUACIÓN

- **Evaluación Inicial:** 22 de septiembre (Infantil) y 23 de septiembre (Primaria)
- **1ª Sesión Evaluación:** 15 de diciembre (Infantil). 16 de diciembre (1º, 2º y 3º de Primaria) y 17 de diciembre (4º, 5º y 6º de Primaria)
- **2ª Sesión de Evaluación:** 22 de marzo (Infantil), 23 de marzo (1º, 2º y 3º de Primaria) y 24 de marzo (4º, 5º y 6º de Primaria)
- **Evaluación Final:** 18 de junio (Infantil y Primaria)

Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

- Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Berlanga Rodríguez, Bernardo Antonio	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA INGLÉS	EM.JEFE.EM - DIRECTOR - EM.EQ.AUX	López Seldas, Javier
Díaz Paniagua, Alberto	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	COORD.CIC	null
Fernández Díaz, Sergio	0597 - EDUCACION PRIMARIA INGLÉS	null	null
Fernández Hormigos, Esperanza	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
García-Page Díaz, Daniel	0597 - MÚSICA	J.ESTUDIOS - EM.JEF.INT	null
Jiménez Rodríguez, Laura	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Jiménez Vallejo, Patricia	RELIGION	null	null
López Ollero, Beatriz	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Montalvo Gil, Verónica	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	AS. LING.	null
Navalmoral Vivar, Carla	0597 - EDUCACION INFANTIL INGLÉS	null	null
Ortuño Albertos, Eva María	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COR.FT.DIG - COORD.CIC	null
Ramírez de los Reyes, Verónica	0590 - ORIENTADOR/A	null	null
Rodelgo Torres, Eva	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	RESP. BBL	null
Rodríguez Bautista, María Celeste	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Rodríguez Sánchez, Laura	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Villalba Rojas, María José	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	C.PREV. - ES.JEFE.EM	null

Vivar Rodríguez, Rodrigo	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORPES - RESP. AEXT - COORD.CIC - SECRETARIO - ES.JEF.INT	null
--------------------------	---------------------------	--	------

Comisión de Coordinación Pedagógica

No existen datos.

La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
3 años	Navalmoral Vivar, Carla
4 años	Rodríguez Bautista, María Celeste
5 años	Fernández Hormigos, Esperanza
1º Primari	Ortuño Albertos, Eva María
2ºPrimaria	López Ollero, Beatriz
3ºPrimaria	Díaz Paniagua, Alberto
4ºPrimaria	Villalba Rojas, María José
5ºPrimaria	Fernández Díaz, Sergio
6ºPrimaria	Vivar Rodríguez, Rodrigo

Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los organos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

Órganos y responsabilidades

Órganos de gobierno	E. Directivo	Semanal, según horario
	Claustro	Mensual, según convocatoria más inicio y fin de curso
	C. Escolar	Trimestral, según convocatoria y necesidades.
Órganos de coordinación docente (según tipo de centro)	CCP	Asume las funciones claustro al ser un centro de 9u
	EOA	Semanal, según horario
	Tutoría	Semanal, según horario
	Coordinaciones de ciclo	Quincenales y según necesidades
Órganos de participación	AMPA	Previsión Trimestral
Responsables de funciones específicas	Formación	Según horario y planificación
	Actividades complementarias y Extracurriculares	Trimestral
	Biblioteca	Semanal
	Proyecto Escolar Saludable	Trimestral

	Convivencia	Trimestral
	Riesgos Laborales	Trimestral
	Igualdad	Trimestral
	Bilingüismo	Quincenal

E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

RELACIÓN DE ACTIVIDADES			
Actividades programadas	Responsable de la actividad	Fecha prevista	Grupo
Carrera solidaria	Especialista EF	17 de octubre	El y EP
Fiesta de Halloween (talleres)	Tutores, profesorado especialista.	30 de octubre	El y EP
Mini CIBRA - Cine Torrijos	Tutores	3 de noviembre	El y EP (1º, 2º, 3º, 4º y 5º).
Cine en el cole	Tutor 6º	3 de noviembre	6º EP
Salida a Casa del barquero - Plogging	Especialista EF	13 de noviembre	EP
Día Internacional de la no violencia contra la mujer.	Tutores y orientadora.	25 de noviembre	El y EP
Visita a Parque Solar	Tutores	28 de noviembre	El y EP
Día internacional de las personas con discapacidad	Orientadora	3 de diciembre	El y EP
Castañada	AMPA	5 de diciembre	El y EP
Día de la constitución	Tutores, especialistas y orientador	5 diciembre	El y EP
Navidad (Sorteo lotería, campanadas, festival de Navidad).	Tutores	15 a 19 de diciembre	El y EP
Día de la Paz	Tutores y especialistas	30 de enero	El y EP
Excursión infantil, 1º y 2º	Tutores	Segundo trimestre	El y EP (1º y 2º)
Excursión Parque de Bomberos	Tutores	Segundo trimestre	EP (3º, 4º, 5º y 6º)
Día internacional de la mujer y la niña en la	Tutores, especialistas y	11 de febrero	El y EP

ciencia (Plan de Igualdad)	orientador		
Taller pequeños arqueólogos	Tutores	18 de febrero	4º, 5º y 6º EP 2 talleres de 9.45 a 10.45 y 11.00 a 12.00
Fiesta de Carnaval	Tutores, especialistas	13 de febrero	El y EP
Día internacional de la mujer	Tutores y especialistas	9 de marzo	El y EP
San Patricks Day	Profesorado Proyecto Bilingüe	17 de marzo	El y EP
Puy do Fou	Tutores	Tercer trimestre	EP (3º, 4º, 5º y 6º)
Día del libro	Tutores, especialistas	23 de Abril	El y EP
Salida a Ronda	Especialista EF	30 de abril	El y EP
Excursión El, 1º y 2º	Tutores	Tercer trimestre	El y EP (1º y 2º)
Día de las familias	Equipo directivo	15 de mayo	El y EP
Día de la diversidad cultural	Orientadora	21 mayo	El y EP
Programa Somos Deporte	Especialista de Educación Física	Todo el curso	EP

Las actividades de Graduación de alumnos/as de 5 años y 6º de Primaria, así como la Gymkhana final de curso quedan pendientes de programar.

F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a **1 de septiembre**.

- Concreción del proyecto de gestión

El presupuesto del Centro responde al principio de eficacia, garantizando la mejor distribución posible de sus recursos económicos y un correcto funcionamiento interno que contribuya a mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Por este motivo, el presupuesto del centro irá encaminado a facilitar la consecución de los objetivos y actuaciones programados en la PGA, ofertando los recursos materiales y humanos necesarios para su consecución.

A día 1 de septiembre de 2025, el colegio dispone de 11.386,09€ € en el banco y de 29,14€ en caja.

La Consejería ha ingresado, hasta la fecha arriba indicada, el 80% del importe correspondiente al ejercicio 2.025 en concepto de gastos de funcionamiento, que asciende a 3.570,20 €, quedando pendiente de recibir otro 20% (892,53 €).

El centro dispone de un remanente de 2.248,70€ resultado del libramiento destinado para mejorar la accesibilidad al pabellón del centro educativo, tras haber realizado también la accesibilidad al patio del colegio en el año 2024.

En relación a las Ayudas de Libros y Banco de Libros tenemos un remanente de 165€ en el concepto 608 (Banco de Libros) y de 1.213,33€ en el concepto 487 (Ayudas de materiales curriculares).

Del libramiento de 3.000€ para material deportivo del año 2022, aún queda un remanente de 163,81€.

En cuanto al Proyecto de Escuelas Saludables, hay un saldo negativo de 495,01€ cantidad que debe ser abonada al centro, ya que se ha adelantado dicho importe.

Tenemos un remanente de 78,65€ de Ayuntamiento.

En lo que respecta a la Diputación de Toledo, tenemos un saldo negativo de 217,39€, estando a la espera de recibir dicha cantidad.

En lo que respecta al comedor escolar, hay un saldo de 2.040,15€, ya que el ayuntamiento aún no ha cobrado la cantidad correspondiente a comedores del tercer trimestre del curso 2024-2025.

Con respecto al resto de gastos que se han llevado a cabo durante el año, estos han sido los habituales (fotocopiadoras, material de oficina, suministros, teléfono, etc..). También, se han comprado tres armarios con cerradura para los despachos.

G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

A continuación, se establece la temporalización de la evaluación interna para los 4 años del actual equipo directivo. Al tratarse del 1º curso, sólo se evaluarán aquellos ámbitos, dimensiones y subdimensiones señalados para tal curso.

ÁMBITO I	DIMENSIONES	SUBDIMENSIONES	CURSOS			
			1º	2º	3º	4º
Procesos de enseñanza y aprendizaje.	Señas de identidad del centro: documentos programáticos.	Proyecto Educativo.	X	X	X	X
		Programación General Anual.	X	X	X	X
		Normas de organización, funcionamiento y convivencia.	X	X	X	X

		Programaciones Didácticas de áreas y/o materias, ámbitos o módulos.	X	X	X	X
		Planes y Programas del centro.	X	X	X	X
	Funcionamiento de los órganos de gobierno.	Equipo directivo	X	X	X	X
		Consejo escolar.	X	X	X	X
		Claustro de profesorado.	X	X	X	X
	Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.	Equipos de ciclo/Departamentos didácticos/Departamentos de Familia Profesional	X	X	X	X
		Equipo de Orientación y apoyo/ Departamento de orientación.	X	X	X	X
		Comisión de Coordinación Pedagógica.	X	X	X	X
		Tutoría	X	X	X	X
		Equipos docentes.	X	X	X	X
	Funcionamiento de los órganos de participación.	Asociación de Madres y Padres de Alumnado.	X	X	X	X
		Asociación de Alumnado.	X	X	X	X
		Junta de Delegadas y Delegados.	X	X	X	X
	Clima escolar: convivencia y absentismo.	Convivencia.	X	X	X	X
		Absentismo	X	X	X	X
		Relaciones sociales entre los diferentes sectores de la comunidad educativa.	X	X	X	X
	Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.	Proceso de aprendizaje competencial del alumnado.	X	X	X	X
		Proceso de enseñanza. La práctica docente del profesorado.	X	X	X	X
	Medidas de inclusión educativa.	Medidas ordinarias y extraordinarias de inclusión educativa, a nivel de centro, a nivel de aula e individualizadas.	X	X	X	X
ÁMBITO II	DIMENSIONES	SUBDIMENSIONES	CURSOS			
			1º	2º	3º	4º
La organización y el funcionamiento del centro	Respuesta y adecuación del centro a su contexto.	Dirección y liderazgo.		X		X
		Respuesta del centro a las características y diversidad del alumnado.	X	X	X	X
		Respuesta del centro a las características del profesorado y otros profesionales.	X		X	
		Respuesta del centro a las necesidades y demandas de las familias.	X		X	

			Relaciones con la Asociación o Asociaciones de Madres y Padres del Alumnado y Asociaciones de Alumnado.	X		X	
		Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.	Infraestructuras, equipamiento y proyecto de gestión.	X		X	
			Plantilla y características del personal del centro.	X	X	X	X
			Organización de grupos y distribución de espacios.		X		X
			Recursos externos.		X		X
ÁMBITO III	DIMENSIONES		SUBDIMENSIONES	CURSOS			
				1º	2º	3º	4º
Resultados escolares.	Resultados académicos del alumnado.		Impacto y adecuación de las medidas adoptadas para la mejora de los resultados.	X	X	X	X
	Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico.		Adecuación de los resultados de las pruebas externas a las expectativas del centro.	X		X	
ÁMBITO IV	DIMENSIONES		SUBDIMENSIONES	CURSOS			
				1º	2º	3º	4º
Relación del centro con el entorno.	Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.		Relación con la administración educativa.		X		X
			Relaciones con otras entidades e instituciones.		X		X
	Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.		Coordinación Infantil- Primaria/ Primaria- Secundaria.	X		X	
			Coordinación con diferentes centros.		X		X
	Vías de comunicación con el entorno.		Vías de comunicación y protección de datos.		X		X

ÁMBITO V	DIMENSIONES	SUBDIMENSIONES	CURSOS			
			1º	2º	3º	4º
Procesos de evaluación, formación y de mejora.	Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.	La Memoria Anual.	X	X	X	X
		El Plan de Mejora del centro.	X		X	
		El plan de formación del profesorado.	X	X	X	X
	Metaevaluación de la evaluación interna.	Adecuación del plan de evaluación interna.		X		X